

*Decisione a contrarre  
ex art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023*

**Premesso che**

- con “autorizzazione a procedere”, prot. 422 del 23.01.2025, a seguito della riorganizzazione degli Uffici magazzino, il Responsabile Area Sistemi Informativi, dott. Arcangelo Scattaglia, ha rappresentato l’esigenza di acquistare n.2 dispositivi palmari dotati di licenze software app “Mydepot”, per le attività di carico e scarico del magazzino, in aggiunta ai precedenti 2 già in uso in Amtab;
- il Responsabile Area Sistemi Informativi, ha individuato la società Pluservice S.r.l, quale unico operatore economico a cui affidare la fornitura di cui sopra, in quanto sviluppatore della procedura proprietaria e delle customizzazioni per l’hardware;
- che è stato richiesto un preventivo di spesa alla Società Pluservice S.r.l., la cui offerta n.2025\_0009/PM di importo complessivo di € 2.830,00 oltre Iva, di cui €80,00/annui per costi di manutenzione del software “Mydepot”, è stata ritenuta congrua;
- che la Società ha inviato le dichiarazioni inerenti il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale di cui agli artt. 94, 95, 98 e 100 D.Lgs. 36/23.
- che la verifica dei requisiti autodichiarati deve comportare la sussistenza di quelli di legge per tutta la durata della prestazione, per cui l’eventualità di insussistenza di anche uno solo dei medesimi comporterà, ipso iure, la decadenza della conferita commessa;
- che è possibile procedere all’affidamento del servizio ai sensi di quanto previsto dall’art. 50 comma1, lett.b) D.Lgs. 36/2023;

**Tutto ciò premesso**

**DISPONE**

- di autorizzare l’affidamento alla società Pluservice S.r.l., ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, della fornitura di n.2 palmari dotati di procedura software “Mydepot” dettagliati nel preventivo allegato all’autorizzazione procedere prot. 422 del 23.01.2025;
- di nominare il Dott. Arcangelo Scattaglia, Responsabile Unico del Progetto, di cui all’art. 15 D.Lgs. 36/2023
- l’attribuzione di un CIG per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il pagamento del servizio venga effettuato a seguito di presentazione di fattura, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità formale e fiscale;
- di autorizzare la spesa complessiva stimata da porsi a carico del bilancio dell’AMTAB spa;
- di trasmettere il presente provvedimento all’Area Gare Contratti e Acquisti per gli adempimenti consequenziali.

L’Amministratore Unico  
Avv. Luca D’Amore

